

**«УТВЕРЖДЕНО»**

**совместным приказом министерства  
имущественных и земельных отношений**

**Рязанской области**

**и министерства здравоохранения**

**Рязанской области**

от «11» для «11» 2011 г.

№ 42/ДОКУМЕНТОВ



## **УСТАВ**

**государственного казенного учреждения здравоохранения**

**«Рязанская областная станция переливания крови»**

г. Рязань  
2011 г

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное казенное учреждение здравоохранения «Рязанская областная станция переливания крови» (далее - Учреждение) создано путем изменения типа существующего государственного учреждения в соответствии с распоряжением Правительства Рязанской области от 8 сентября 2011 г. №438-р.

1.2. Официальное наименование Учреждения:

Полное наименование Учреждения: государственное казенное учреждение здравоохранения «Рязанская областная станция переливания крови»;

сокращенное наименование Учреждения: ГКУЗ «РОСПК».

1.3. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Рязанская область. От имени Рязанской области функции и полномочия Учредителя осуществляют министерство здравоохранения Рязанской области и министерство имущественных и земельных отношений Рязанской области.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма - учреждение.

Тип учреждения - государственно казенное учреждение.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, самостоятельным балансом, лицевыми счетами, открытыми в органах Федерального казначейства, печатью со своим полным наименованием.

Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а при их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет собственник имущества - Рязанская область.

1.7. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности. Самостоятельно выступает в судах в качестве истца и ответчика.

1.8. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Рязанской области.

1.9. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, основным Законом Рязанской области, законами Рязанской области, другими правовыми актами Рязанской области, а также настоящим Уставом.

1.10. Место нахождения Учреждения:

390046 г. Рязань, ул. Спортивная, д. 7.

## 2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Целью создания Учреждения является обеспечение лечебно-профилактических учреждений кровью, её компонентами и препаратами.

2.2. Предметом деятельности учреждения является:

- заготовка консервированной крови и её переработка на компоненты и препараты;

- планирование, комплектация и учет донорских кадров;

- распределение трансфузионных сред по лечебным учреждениям;

Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- проведение донорского плазмафереза, цитафереза;

- проведение организационной работы по агитации и пропаганде донорства среди населения с использованием телевидения, радио, кино, печати, а также коллективных лекций и индивидуальных бесед;

- внедрение научной организации труда и передового опыта работы по заготовке компонентов и препаратов крови и их использованию; является базой для первичной подготовки врачей и среднего медицинского персонала по соответствующим разделам работы;

- рассмотрение случаев посттрансфузионных осложнений, разработка и проведение мероприятий по их профилактике.

2.3. Для достижения своих уставных целей Учреждение вправе осуществлять следующие основные виды медицинской деятельности:

работы (услуги), выполняемые при осуществлении доврачебной медицинской помощи по: сестринскому делу, лабораторной диагностике, операционному делу;

работы (услуги), выполняемые при осуществлении стационарной медицинской помощи, в том числе при осуществлении специализированной медицинской помощи по: контролю качества медицинской помощи;

работы (услуги), выполняемые при осуществлении амбулаторно-поликлинической медицинской помощи, в том числе при осуществлении первичной медико-санитарной помощи по: клинической лабораторной диагностике, медицинским осмотрам (предрейсовым, послерейсовым), общественному здоровью и организации здравоохранения;

работы (услуги), выполняемые при осуществлении амбулаторно-поликлинической медицинской помощи, в том числе при осуществлении специализированной медицинской помощи по: транспортировке донорской крови и ее компонентов, трансфузиологии;

работы (услуги), выполняемые при осуществлении стационарной медицинской помощи, в том числе при осуществлении специализированной медицинской помощи по: забору, заготовке, хранению донорской крови и ее компонентов;

выполнение работ с микроорганизмами 3-4 групп патогенности, грибами 3-4 групп патогенности, вирусами 3 группы патогенности.

2.4. Помимо основных видов деятельности Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность:

- оказывать платные медицинские услуги в соответствии с Приказом управления здравоохранения Рязанской области №210 от 04.06.2001г. и с имеющейся лицензией на осуществление медицинской деятельности согласно п.2.3.;

- осуществлять поставку на договорной основе компонентов крови учреждениям, финансируемым из бюджетов других уровней, а также специализированным предприятиям для производства биопрепаратов.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение самостоятельно осуществляет свою деятельность, в том числе определяет ее содержание и конкретные формы, в пределах, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Рязанской области и настоящим уставом.

3.2. Учреждение имеет право в установленном порядке:

Заключать договоры и соглашения с юридическими и физическими лицами в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в настоящем Уставе;

Размещать в установленном порядке заказы на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд;

Создавать и ликвидировать обособленные структурные подразделения (филиалы, представительства и др.) с внесением соответствующих изменений в настоящий Устав;

Принимать денежные и иные пожертвования от физических и юридических лиц при условии соответствия цели пожертвования уставным целям учреждения и осуществлять за счет полученного имущества деятельность согласно цели пожертвования.

3.3. Учреждение обязано:

Вести реестры закупок, осуществленных без заключения государственных контрактов

Нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансовых, хозяйственных, по личному составу и других);

Нести ответственность за нарушение договорных, расчетных и иных обязательств;

Предоставлять Учредителю отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем и в соответствии с общими требованиями;

Возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников и населения;

Обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

Осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов производственной, хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчет о результатах деятельности представлять в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Рязанской области;

Выполнять требования вышестоящих органов в соответствии с законодательством;

Исполнять возложенные полномочия в объемах передаваемых финансовых материально-технических ресурсов;

Отвечать по всем разделам работы в объемах переданных материально-технических и финансовых полномочий;

Выполнять требования пожарной безопасности;

Выполнять мероприятия по гражданской обороне.

#### **4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ УЧРЕЖДЕНИЯ**

4.1. Имущество Учреждения находится у него на праве оперативного управления. Учреждение владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных федеральными законами, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено федеральным законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

Учреждение не вправе без согласия собственника имущества заключать и совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества Учреждения, если иное не установлено федеральным законом.

4.2. Имущество Учреждения является государственной собственностью Рязанской области и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления министерством имущественных и земельных отношений Рязанской области.

4.3. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества с учетом объема выделенных средств. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, при этом не подлежат возмещению любые производственные улучшения имущества.

4.4. Имущество Учреждения может быть изъято полностью или частично собственником имущества в случаях, предусмотренных гражданским законодательством.

4.5. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых средств, являются:

Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

Имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

Средства бюджетов;

Безвозмездные и безвозвратные перечисления от физических лиц и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования;

Доход, полученный от платных видов разрешенной Учреждению приносящей доход деятельности;

Иные не запрещенные законом поступления.

4.6. Финансовое обеспечение деятельности учреждения осуществляется в соответствии с утвержденной в установленном порядке бюджетной сметой.

Расходование бюджетных средств осуществляется учреждением в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и в соответствии с бюджетной сметой.

Доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности, поступают в бюджет Рязанской области.

4.7. Операции с бюджетными средствами осуществляются учреждением только через лицевые счета, открытые в органах Федерального казначейства.

4.8. Заключение и оплата учреждением государственных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производится в пределах доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено законом, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

## **5 ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями и предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров, государственных контрактов в порядке, установленном действующим законодательством.

## 6. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

6.1. Управление учреждением осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Рязанской области и настоящим Уставом.

6.2. Министерство здравоохранения осуществляет следующие полномочия:

осуществляет мероприятия по реорганизации, изменению типа, ликвидации Учреждения в порядке, установленном Правительством Рязанской области;

совместно с министерством имущественных и земельных отношений Рязанской области утверждает Устав Учреждения в порядке, установленном Правительством Рязанской области, либо в случаях, установленных законом, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации;

с учетом требований Закона Рязанской области от 3 августа 2010 года №79-ОЗ «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Рязанской области» назначает на должность и освобождает от должности руководителя Учреждения, заключает и прекращает трудовые договора с ним;

принимает решение о включении Учреждения в перечень государственных казенных учреждений, которым формируется государственное задание;

формирует и утверждает в порядке, установленном Правительством Рязанской области, государственное задание в соответствии с предусмотренными Уставом Учреждения основными видами деятельности;

осуществляет финансовое обеспечение деятельности Учреждения, в том числе выполняет государственное задание в случае его утверждения в порядке, установленном Правительством Рязанской области;

определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Рязанской области в соответствии с общими требованиями, установленными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности;

определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся государственными казенными учреждениями;

совместно с министерством имущественных и земельных отношений Рязанской области согласует распоряжения недвижимым имуществом Учреждения;

совместно с министерством имущественных и земельных отношений Рязанской области согласует распоряжения движимым имуществом Учреждения;

осуществление иных функций и полномочий Учредителя Учреждения установленных федеральными законами, законами Рязанской области и иными

нормативными правовыми актами, а также Уставом Учреждения.

6.3. Органом управления Учреждения является Главный врач.

Главный врач назначается на должность и освобождается от должности министерством здравоохранения Рязанской области.

6.4. Главный врач подотчетен в своей деятельности министерству здравоохранения Рязанской области, по имущественным вопросам – министерству имущественных и земельных отношений Рязанской области.

6.5. Главный врач выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

осуществляет руководство деятельностью Учреждения;

обеспечивает формирование полной и достоверной информации о наличии государственного имущества, его использовании, о принятых Учреждением обязательствах, полученных финансовых результатах, и формирование бухгалтерской отчетности;

формирует учетную политику Учреждения исходя из особенностей его структуры, отраслевых и иных особенностей деятельности Учреждения и выполняемых им в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочий;

реализует государственное задание, в случае включения Учреждения в перечень государственных казенных учреждений, которым формируется государственное задание;

утверждает отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Рязанской области и предоставляет его на согласование в соответствии с порядком, установленным исполнительным органом государственной власти Рязанской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и общими требованиями, установленными министерством финансов Российской Федерации;

осуществляет своевременный учет (кадрового и технического) недвижимого имущества, земельных участков, а также обеспечивает государственную регистрацию возникновения и прекращения права оперативного управления на недвижимое имущество Учреждения, право постоянного (бессрочного) пользования на земельные участки;

обеспечивает сохранность, надлежащего содержания недвижимого и движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества;

представляет Учреждение во взаимоотношениях с федеральными органами государственной власти, государственными органами Рязанской области, государственными органами иных субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, должностными лицами, общественными объединениями, иными организациями и гражданами;

без доверенности выступает в гражданском обороте от имени Учреждения как юридического лица, в том числе подписывает договоры, доверенности, платежные и иные документы;



от имени Учреждения распоряжается бюджетными средствами в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств и бюджетными ассигнованиями;

открывает лицевые счета в органах Федерального казначейства по учету ассигнований, выделяемых из бюджета Рязанской области;

от имени Учреждения подписывает иски, заявления, жалобы и иные обращения, направляемые в суды, в том числе к мировым судьям, арбитражные и третейские суды;

предоставляет в министерство здравоохранения Рязанской области и министерство имущественных и земельных отношений Рязанской области предложения о внесении изменений в Устав Учреждения;

в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения;

решает в отношении назначаемых им работников Учреждения в соответствии с трудовым законодательством вопросы, связанные с работой в Учреждении, в том числе:

-заключает и прекращает трудовые договоры с работниками Учреждения;

-утверждает должностные инструкции работников Учреждения;

-применяет поощрения за труд, применяет и снимает дисциплинарные взыскания в отношении работника Учреждения;

вносит в министерство здравоохранения Рязанской области предложения по финансовому обеспечению деятельности Учреждения в очередном финансовом году;

дает поручения и указания работникам Учреждения;

подписывает служебные документы Учреждения, визирует служебные документы, поступившие в Учреждение;

осуществляет контроль над исполнением работниками Учреждения их должностных обязанностей, а также собственных поручений и указаний;

осуществляет иные полномочия в целях организации деятельности Учреждения, за исключением полномочий, отнесенных к компетенции учредителя.

6.5. Главный врач издает приказы по вопросам организации деятельности Учреждения.

6.6. Главный врач несет персональную ответственность за:

-нецелевое использование бюджетных средств, принятие бюджетных обязательств сверх доведенных до него лимитов бюджетных обязательств, иное нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации;

-неэффективное или нецелевое использование имущества Учреждения, иное нарушение порядка владения, пользования и распоряжения им;

-заключение и совершение сделок за пределами гражданской правоспособности Учреждения;

-ненадлежащее функционирование Учреждения;

-неправомерность данных Главным врачом поручений и указаний.

## 7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) и ликвидация Учреждения осуществляется в случаях и в порядке, предусмотренным гражданским законодательством.

7.2. При реорганизации Учреждения все служебные документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в установленном порядке правопреемнику Учреждения.

7.3. Имущество ликвидируемого Учреждения после расчетов, произведенных в установленном порядке с бюджетом, кредиторами, работниками центра, передается министерству имущественных и земельных отношений Рязанской области.

7.4. При ликвидации Учреждения документы, документы по личному составу, а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, в упорядоченном состоянии передаются на хранение в министерство здравоохранения Рязанской области. Научно-техническая обработка документов и их передача осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

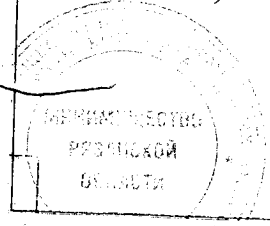
7.5. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу вносятся и утверждаются по решению Учредителя и регистрируются в соответствии с действующим законодательством.

---



Для  
Пронумеровано,  
пронумеровано  
и скреплено печати

10 (десять) листов



Межрайонная ИФНС России №3  
по Рязанской области  
код 62063

Выдано Свидетельство  
о государственной регистрации

ОГРН *126501103170*

ГРН *2116230041750*

*Зам*

Руководитель инспекции



*М. С. Стрельникова*

Экземпляр документа  
в регистрирующем

*А.А. (Андреев А.А.)*  
10.11.2017

*И.И. Стрельникова*  
10.11.17

*А.А. Мельникова*  
10.11.17

*В.В. Вязов*